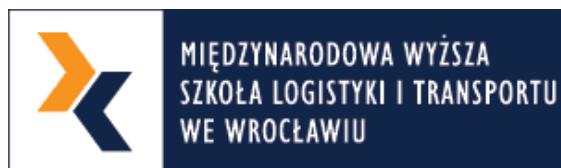


**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI
NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027
W MIĘDZYNARODOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE LOGISTYKI I TRANSPORTU
WE WROCŁAWIU**



I. Zasady ogólne

§ 1

Zasady i tryb rekrutacji dotyczą przyjęć na studia na kierunku „Zarządzanie”, prowadzonych na **studiach drugiego stopnia** w formie:

- a) studiów stacjonarnych prowadzonych w języku angielskim

§ 2

1. Uczelnia w pierwszej kolejności przyjmuje wszystkich kandydatów, którzy zdali maturę międzynarodową lub uzyskali na maturze, według programu rozszerzonego, wynik minimum 50% z co najmniej jednego z niżej wymienionych przedmiotów:

- matematyka,
- informatyka,
- język polski,
- język obcy.

Pozostali kandydaci są przyjmowani, w miarę wolnych miejsc, na podstawie kolejności zgłoszeń aż do wyczerpania limitu określonego przez Senat MWSLiT.

2. Przyjęcia na studia w MWSLiT dokonywane są:

- a) w rekrutacji czerwcowo-wrześniowej,
- b) w rekrutacji styczniowo-lutowej .

§ 3

1. Rekrutację na studia przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dziekana, której przewodniczy nauczyciel akademicki.

2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- sprawdzanie kompletności dokumentów kandydatów,
- decydowanie, w oparciu o złożone dokumenty, o dopuszczeniu kandydata do postępowania kwalifikacyjnego,
- rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego,
- przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
- sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego oraz listy osób przyjętych na studia,
- zawiadamianie kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego.

II. Warunki formalne

§ 4

1. Kandydat na studia stacjonarne zobowiązany jest zgłosić swoją kandydaturę poprzez rejestrację na portalu elektronicznym Uczelni – Wirtualny Dziekanat.
2. Kandydat na studia stacjonarne składa w wyznaczonym terminie, w dziekanacie, następujące dokumenty:

POLACY	CUDZOZIEMCY
1) kwestionariusz osobowy (na specjalnym formularzu dostępnym w dziekanacie i stronie internetowej Uczelni – www.mwsl.eu), 2) kserokopię świadectwa dojrzałości, oraz, dla kandydatów na studia II stopnia, dyplomu ukończenia studiów I stopnia wraz z suplementem (oryginały do wglądu), 3) potwierdzenie wniesienia bezzwrotnej opłaty wpisowej na konto MSWLiT: BZ WBK S.A. 82 1090 2398 0000 0001 1527 4070 (PLN), 4) 2 zdjęcia w formacie zgodnym z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodu osobistego wraz z wersją elektroniczną.	1) formularz rekrutacyjny, 2) wydane w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1915), 3) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach, 4) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie, 5) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 3 poz. 10), 6) świadectwo lub inny dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, uznanymi za potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zgodnie z art. 93 ust. 2 albo 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, 7) świadectwo maturalne wydane za granicą, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo, uznanym - na podstawie przepisów o nostryfikacji świadectw - za równorzędne świadectwu dojrzałości wydanemu w Rzeczypospolitej Polskiej, 8) oświadczenie o przeprowadzeniu procedury legalizacji lub nostryfikacji (jeżeli dotyczy), 9) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego lub angielskiego na poziomie B2 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz. U. 2025 poz. 1045), 10) oświadczenie o wyborze zasad studiowania (jeżeli dotyczy), 11) potwierdzenie wniesienia bezzwrotnej opłaty wpisowej na konto MSWLiT: (€) PL50 1090 2398 0000 0001 1580 8146 (\$) PL38 1090 2398 0000 0001 1580 8168, 12) kopię paszportu, 13) 2 zdjęcia w formacie zgodnym z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodu osobistego wraz z wersją elektroniczną, 14) umowę z uczelnią (2 egzemplarze), 15) certyfikat znajomości języka polskiego lub angielskiego, 16) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia,

	17) oświadczenie, że student przystąpi do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia, jeżeli nie posiada polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.
--	---

III. Informacje dodatkowe

§ 5

1. Warunkiem uruchomienia studiów na danym kierunku lub specjalności jest zakwalifikowanie się co najmniej 45 kandydatów.
2. Rektor może podjąć decyzję o uruchomieniu studiów na danym kierunku lub specjalności mimo niespełniania warunków, o których mowa w ust. 1.

§ 6

1. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
2. Komisja rekrutacyjna dokonuje przyjęć na pierwszy rok studiów w ramach 90% limitu przewidzianego na I rok studiów. Pozostałe 10% limitu pozostaje do dyspozycji Rektora
3. Jeżeli limit przyjęć nie zostanie wypełniony Dziekan może podjąć decyzję o przyjęciu kandydatów po terminie rekrutacji jednak nie później niż do 31 października (lub 15 marca w przypadku rekrutacji letniej).

IV. Terminy i procedura obowiązujące w roku akademickim 2026/2027

§ 7

Terminarz rekrutacji czerwcowo-wrześniowej 2026	
Przyjmowanie dokumentów	od 1 czerwca 2026 do 27 września 2026 r.
Ostateczny termin wywieszania list przyjętych kandydatów	30 września 2026 r.
Terminarz rekrutacji styczniowo-lutowej 2027	
Przyjmowanie dokumentów	od 1 stycznia 2027 do 21 lutego 2027 r.
Ostateczny termin wywieszania list przyjętych kandydatów	28 lutego 2027 r.

§ 8

Limit przyjęć na studia:

Rekrutacja 2026/2027	
Studia stacjonarne	
4 semestralne	50